

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 29/RTRP/SC/2013– NA ŚWIADCZENIE USŁUG  
CATERINGOWYCH****1. Zamawiający****Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”.**

ul. Myśliwska 16, 36-030 Błażowa

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania oferentów: Jacek Kotula tel. (17) 230 55 77

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.

**3. Tytuł projektu**

Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowany przez Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”, współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

**4. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług cateringowych w trakcie szkoleń pn. „Podstawy obsługi: komputera, programu Word i Excel Internet i poczta elektroniczna organizowanych w Inter-Kubach”** na terenie mikroregionu „Dolina Strugu” w związku z realizacją projektu pn. Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno – Przemysłowe „Dolina Strugu”, współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

**2. Zakres zamówienia**

- Łączna liczba godzin przewidziana na szkolenie w jednym Inter- Klubie : 24 godziny.
- Liczba uczestników w jednym Inter – Klubie 7 osób,
- Wymiar dzienny szkoleń : czterogodzinne zajęcia.

**3. Oferta powinna zawierać następujące menu (jedno szkolenie trwa 6 dni):**

- I dzień- bułka (ok.100g- masło, szynka, ser, sałata, pomidor lub ogórek)
- II dzień- zapiekanka - 7 szt.( 30 cm. farsz: pieczarka, warzywa, ser żółty, przyprawy)
- III dzień- pizza (4 duże, średnica- 40cm, sos)
- IV dzień- drożdżówka - (7 szt.)
- V dzień- porcja pierogów ruskich 1 porcja/10 szt. - (7 porcji)
- VI dzień- danie mięsne lub rybne , (ziemniaki, mięso, ryba zestaw surówek) - 7 porcji

Ponadto w każdy dzień szkolenia:

- woda 0,33/na osobę
- każdorazowe dostarczenie termosów z wrzątkiem, cukru, kawy ziarnistej do ekspresu i herbaty expressowej do samodzielnego zalewania przez uczestników szkolenia
- zamówienie obejmuje również przygotowanie stołów oraz dostarczenie naczyń jednorazowych
- wykonawca zobowiązuje się do zabrania opakowań każdorazowo w dniu świadczenia usługi zaraz po jej zakończeniu



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”

ul. Myśliwska 16; 36-030 Błażowa

Tel.: +48 17 230 55 77

Fax : +48 17 230 12 10

e-mail: [strug@intertele.pl](mailto:strug@intertele.pl)[www.dolinastrugu.pl](http://www.dolinastrugu.pl)

- dokładny harmonogram planowanych szkoleń (data i godz. posiłku) podany będzie bezpośrednio do Wykonawcy z wyprzedzeniem 3 dni roboczych
- zaproponowana przez oferenta cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, ceny nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy
- dostarczenie cateringu wg. podanej lokalizacji Inter-Klubów (Załącznik nr 1)

### **5. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do **31 sierpnia 2013r.**

### **6. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:**

Wykonawca ma obowiązek wykonania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy, ze złożoną ofertą, z niniejszym zakresem zadań, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby prawne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które spełniają następujące warunki:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w przedmiocie opisanego zamówienia,
- osoby wykonujące zlecenie posiadają aktualną książeczkę zdrowia (tzw. sanepidowską)
- posiadają odpowiednie zezwolenia i uprawnienia
  - odpis zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS
  - badania kontrolne wydane przez PSSE,
  - certyfikat HACCP,
  - zezwolenie na usługi zbiorowego żywienia
- wykazują obowiązkowość i rzetelność.
- odpowiedzialność cywilna od zatrucia się

### **7. Forma wynagrodzenia oraz termin płatności**

Wynagrodzenie płatne przelewem bankowym w terminie określonym umową świadczenia usług dokonana będzie sukcesywnie po każdym zakończonym szkoleniu na podstawie podpisanej przez uczestników szkolenia listy potwierdzającej korzystanie z cateringu.

### **8. Kryteria oceny ofert**

Każda z ofert zostanie oceniona według poniższych kryteriów:

- kryterium oceny stanowi cena, która powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

### **9. Sposób i termin składania ofert**

Pisemne oferty prosimy przysyłać lub dostarczyć do siedziby Regionalnego Towarzystwa Rolno-Przemysłowego „Dolina Strugu”, ul. Myśliwska 16, 36-030 Błazowa w terminie:

do dnia 13 lutego 2013 r. do godz. 14.00

### **10. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis).



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”

ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa

Tel.: +48 17 230 55 77

Fax : +48 17 230 12 10

e-mail: [strug@intertele.pl](mailto:strug@intertele.pl)

[www.dolinastrugu.pl](http://www.dolinastrugu.pl)

3. Oferta Wykonawcy zawierać będzie cenę (netto i brutto) całościową oraz koszt obsługi jednego szkolenia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

5. Składający ofertę musi przedłożyć:

- Wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)
- Podpisane oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego)
- Parafowany wzór umowy (Załącznik nr 4)
- Podpisaną klauzulę antykorupcyjną (Załącznik nr 5)
- Odpis zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- Zaświadczenie o badaniach kontrolnych wydane przez PSSE
- Certyfikat HACCP
- Zezwolenie na usługi zbiorowego żywienia

Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z następującym napisem „**Oferta na zapytanie ofertowe 29/RTRP/SC/2013**”.

#### **11. Termin wyboru oferty i sposób powiadomienia oferentów**

Zamawiający ogłosi wybór Wykonawcy na stronie: [www.dolinastrugu.pl](http://www.dolinastrugu.pl) w terminie 7 dni roboczych od ostatniego dnia, w którym mija termin przyjmowania ofert.

#### **12. Informacje administracyjne**

Niniejsze zapytanie ofertowe umieszczono na stronie: [www.dolinastrugu.pl](http://www.dolinastrugu.pl)

Do niniejszego zapytania ofertowego dołączone są następujące dokumenty:

1. Wykaz Inter-Klubów (Załącznik nr 1)
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3)
4. Wzór umowy (Załącznik nr 4)
5. Wzór klauzuli antykorupcyjnej (Załącznik nr 5)



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”

ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa

Tel.: +48 17 230 55 77

Fax : +48 17 230 12 10

e-mail: [strug@intertele.pl](mailto:strug@intertele.pl)

[www.dolinastrugu.pl](http://www.dolinastrugu.pl)

**Załącznik nr 1 Lokalizacja Inter-Klubów**

lp	Adres Inter-Klubu
1	36-030 Błazowa, Futoma 109
2	36-030 Błazowa, ul. Armii Krajowej 6
3	36-022 Borek Stary 337
4	36-030 Kąkolówka 495
5	36-024 Hyżne 154
6	36-025 Dylągówka, Wólka Hyżneńska 89
7	36-025 Dylągówka 279
8	36-017 Błędowa Tyczyńska, Wola Rafałowska 215
9	36-017 Błędowa Tyczyńska, Zabratówka 44
10	36-020 Tyczyn, ul. Mickiewicza 10





**Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy**

-----  
**Miejscowość i data**

-----  
**Pieczęć firmowa**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłosili upadłości.

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy



**Załącznik nr 4****UMOWA NR .....**

zawarta w  
pomiędzy

zwanym dalej Zleceniobiorcą,

a

Regionalnym Towarzystwem Rolno Przemysłowym „Dolina Strugu”, 36-030 Błazowa, ul. Myśliwska 16, reprezentowaną przez:

1. Marka Ząbka – Prezesa Zarządu
2. Janusza Skotnickiego – członka Zarządu

zwanym dalej Zleceniodawcą.

**§ 1**

Strony oświadczają że Umowa została zawarta w wyniku postępowania konkursowego.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest zlecenie świadczenia usług cateringowych w 10-ciu Inter-klubach według podanej lokalizacji ( Załącznik nr 1) w ramach szkoleń pn. **„Podstawy obsługi: komputera, programu Word i Excel Internet i poczta elektroniczna organizowanych w Inter-Kubach”** w trakcie z realizacji projektu pt. „Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno – Przemysłowe “Dolina Strugu” współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej
2. Zakres cateringu
  - Łączna liczba godzin przewidziana na szkolenie w jednym Inter- Klubie : 24 godziny.
  - Liczba uczestników w jednym Inter – Klubie 7 osób,
  - Wymiar dzienny szkoleń : czterogodzinne zajęcia
3. Usługa cateringowa powinna się składać z:
  - I dzień- bułka (ok.100g- masło, szynka, ser, sałata, pomidor lub ogórek)
  - II dzień- zapiekanka - 7 szt.( 30 cm. farsz: pieczarka, warzywa, ser żółty, przyprawy)
  - III dzień- pizza (4 duże, średnica- 40cm, sos)
  - IV dzień- drożdżówka (7 szt.)
  - V dzień- porcja pierogów ruskich 1 porcja/10 szt.- (7 porcji)
  - VI dzień- danie mięsne lub rybne , (ziemniaki, mięso, ryba zestaw surówek) - 7 porcjiponadto podczas wszystkich szkoleń każdorazowe dostarczenie termosów z wrzątkiem, cukru, kawy ziarnistej do ekspresu i herbaty expressowej do samodzielnego zalewania przez uczestników szkolenia oraz wody 0,33/l na osobę
4. Zamówienie obejmuje również przygotowanie stołów i dostarczenie naczyń jednorazowych. Wykonawca zobowiązuje się do zabrania opakowań każdorazowo w dniu świadczenia usługi zaraz po jej zakończeniu

**§ 3**

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości ..... zł. brutto (słownie: ..... 00/100). Cena uwzględnia całość szkoleń.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonana będzie sukcesywnie po każdym zakończonym szkoleniu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zleceniobiorcę prawidłowo



wystawionego rachunku/faktury. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest wykonana usługa o której mowa w § 2 ust. 3 oraz podpisana przez uczestników szkolenia lista potwierdzająca korzystanie z cateringu.

3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zleceniodawcy.

#### § 4

1. Przedmiot zlecenia należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2013 roku.
2. Przedmiot zlecenia należy dostarczyć pod podane adresy wg. lokalizacji Inter-Klubów (Załącznik nr 1) według harmonogramu planowanych szkoleń (data i godz. posiłku), który podany będzie bezpośrednio do Wykonawcy z wyprzedzeniem 3 dni roboczych
3. Zleceniodawca w przypadku nie wykonania zlecenia w terminie bądź wykonania w sposób nienależyty, ma prawo do wypowiedzenia umowy zlecenia bez odszkodowania.

#### § 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie Zamówienia Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1
3. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

#### § 6

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zleceniodawcy: .....
  - 2) ze strony Zleceniobiorcy: .....
1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

#### § 7

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 9

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniobiorcy i jeden dla Zleceniodawcy

#### § 11

Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Lokalizacja Inter-Klubów
- 2) Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

.....  
Zleceniodawca

.....  
Zleceniobiorca





Załącznik nr 5

-----  
Miejscowość i data

-----  
Pieczęć firmowa

### **Klauzula antykorupcyjna**

Oświadczam, że nie oferowałem ani nie dawałem żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych nr **29/RTRP/SC/2013** w ramach Projektu pn. Wieloaspektowy Program rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu” w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz, że nie brałem udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

