

Tyczyn, 14 lutego 2012 r.

Adresat:

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 15/RTRP/SC/2012

Dotyczące dostarczenia oprogramowania na potrzeby funkcjonowania Inter-Klubów w związku z realizacją projektu pn. *Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”*, realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno - Przemysłowe „Dolina Strugu”, współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu” realizując niniejsze postępowania nie jest zobowiązane stosować przepisów ustawy- Prawo zamówień publicznych. W celu zapewnienia wydatkowania przyznanych środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady terminowego uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz zasady uczciwej konkurencji, transparentności i równego traktowania potencjalnych wykonawców, niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności - tj. skierowania zapytania ofertowego o identycznej treści do co najmniej 3 oferentów.

ZAMAWIAJĄCY

Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”,
36-030 Błazowa, ul. Myśliwska 16,

Tel./fax: +17 230 12 10, e-mail: strug@intertele.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Dostawa oprogramowania dla Regionalnego Towarzystwa Rolno-Przemysłowego „Dolina Strugu”, które będzie wykorzystywane na potrzeby funkcjonowania Inter-Klubów w związku z realizacją projektu pn. *Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”* współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl

2. Rodzaj usługi:

Dostawa oprogramowania.

3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania gotowego, dla Regionalnego Towarzystwa Rolno-Przemysłowego „Dolina Strugu”, które będzie wykorzystywane na potrzeby funkcjonowania Inter-Klubów w związku z realizacją projektu pn. *Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”* współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

3.2. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostanie zrealizowane w dwóch etapach:

Pierwszy etap do 27 lutego 2012 roku -obejmujące oprogramowanie- w liczbie po 29 sztuk- pozycje: 1 i 2 Specyfikacji Technicznej Zamówienia (Załącznik nr 1);

Drugi etap do 15 maja 2012 roku- obejmujące oprogramowanie- w liczbie po 35 sztuk- pozycje:1 i 2 Specyfikacji Technicznej Zamówienia(Załącznik nr 1);

3.3. Zaproponowana przez oferenta cena powinna uwzględniać dostawę zamówionego oprogramowania pod adres biura programu szwajcarskiego:

36-020 Tyczyn, ul. Kościuszki 8

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- Oferta Wykonawcy sporządzona w odpowiedzi na niniejsze zapytanie zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (Załącznik nr 2) zawierać będzie cenę brutto za oprogramowania.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.



2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:
 - 2.1. w okresie ostatnich trzech lat dostarczyli oprogramowanie za kwotę przekraczającą 70 000,00 zł brutto;
 - 2.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - tj. posiadają zdolność kredytową na poziomie 70 000,00 zł;
 - 2.3. nie otwarto w stosunku do nich likwidacji oraz nie ogłosili upadłości.
3. Na potwierdzenie ww. warunków Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić oświadczenie wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą czy oświadczenie zostało załączone do oferty i czy spełnia określone w tabeli wymagania. Brak oświadczenia lub złożenie go w niewłaściwej formie będzie skutkowało wykluczeniem oferty Wykonawcy.

PROCEDURA I KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Oferta oceniana będzie pod względem kryterium cenowego (100%).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis) przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
3. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczęciach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.



4. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć:
 - 4.1. wypełniony formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania);
 - 4.2. podpisane oświadczenie Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania);
 - 4.3. podpisaną klauzulę antykorupcyjną (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania),
 - 4.4. zaakceptowany wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania (każda strona umowy powinna być parafowana);
 - 4.5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
5. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Dokumenty złożone w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
9. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.
10. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Oferenta z następującym napisem „Oferta na zapytanie ofertowe nr 15/RTRP/SC/2012”.

POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Marek Ząbek**, tel. +17 22 97 119, e-mail: strug@intertele.pl



3. Termin składania ofert upływa 20 lutego 2012 r. o godzinie 15:00, przy czym decyduje data i godzina dostarczenia oferty.
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego.
5. Termin związania ofertą to 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

1. Miejsca, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe:
 1. dostarczono bezpośrednio do minimum trzech potencjalnych Wykonawców
 2. umieszczono na stronie internetowej Regionalnego Towarzystwa Rolno-Przemysłowego „Dolina Strugu”.



Załącznik nr 1 - Specyfikacja Techniczna Zamówienia

SPECYFIKACJA TECHNICZNA ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup oprogramowania gotowego.

1. Dostawa pakietu oprogramowania biurowego

Liczba licencji: 64 stanowisk (licencja powinna pozwalać na niezależne uruchamianie oprogramowania na 64 komputerach)

Minimalne wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Typ:	Pakiet oprogramowania Microsoft Office 2010 Home & Business lub równoważny pakiet oprogramowania , przez co należy rozumieć pakiet oprogramowania biurowego spełniający niniejszą specyfikację i zawierający co najmniej: <ul style="list-style-type: none">• procesor tekstu obsługujący format Office Open XML Document¹;• arkusz kalkulacyjny obsługujący format Office Open XML Workbook;• program do tworzenia edycji prezentacji obsługujący format Office Open XML Presentation²;• pracujący w trybie graficznym program do tworzenia i organizowania notatek
Licencja:	<ul style="list-style-type: none">• Licencja pakietu musi dawać możliwość wykorzystywania oprogramowania do celów komercyjnych - w szczególności zamawiający nie dopuszcza oprogramowania w wersji edukacyjnej.• Zamawiający dopuszcza licencję wiążącą kopię oprogramowania z sprzętem (OEM lub równoważną).
Funkcje autokorekty:	Funkcje sprawdzania pisowni (ortografii) i gramatyki mogące oznaczać błędy w trakcie wprowadzania tekstu w dokumentach tekstowych oraz tezaurs (słownik synonimów i wyrażen pokrewnych)
Wyświetlanie obiektów:	Antyaliasing wyświetlanej grafiki i tekstu

¹ Przez obsługę formatu należy rozumieć odczyt formatu ECMA-376, odczyt i zapis formatu ISO/IEC 29500 Transitional oraz odczyt formatu ISO/IEC 29500 Strict.

² Wymagania odnośnie pełnej zgodności oprogramowania z wymienionymi formatami plików wynikają z wykorzystywanych wewnętrznie przez Zamawiającego standardów i formatów wymiany dokumentów elektronicznych.



Funkcje procesora tekstu:	<ul style="list-style-type: none"> • możliwość umieszczania w dokumencie wypunktowań, przypisów, tabel, grafiki, wykresów i wzorów matematycznych; • obsługa stylów tekstu; • możliwość umieszczania automatycznych spisów treści, indeksów, bibliografii w dokumentach tekstowych; • możliwość dodawania komentarzy, recenzji (notatek)
Funkcje arkusza kalkulacyjnego:	<ul style="list-style-type: none"> • obsługa arkuszy zawierających 100 milionów komórek oraz ponad 1 milion wierszy; • obsługa tabel przestawnych - narzędzie analityczne arkusza kalkulacyjnego pozwalające wybierać i przestawiać kolumny i wiersze z danymi w arkuszu, aby uzyskać odmienny od pierwotnego układ danych, bez naruszania oryginalnej tabeli; • generowanie wykresów na podstawie danych w arkuszach
Nośnik:	Należy dostarczyć co najmniej 2 komplety nośników instalacyjnych

Zleceniodawca wymaga przedstawienia oferty odnośnie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem parametrów technicznych wskazanych wyżej lub równoważnych.

2. Dostawa oprogramowania antywirusowego

Liczba licencji: 64 stanowisk (licencja powinna pozwalać na niezależne uruchamianie oprogramowania na 64 komputerach)

Minimalne wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Składniki oprogramowania:	Dostarczone oprogramowanie antywirusowe powinno zawierać przynajmniej następujące składniki: <ul style="list-style-type: none"> • skaner antywirusowy wyszukujący wirusy, konie trojańskie, robaki (ang. <i>worms</i>), rootkity, oprogramowanie szpiegujące; • działający w tle monitor antywirusowy; • moduł automatycznej aktualizacji oprogramowania oraz sygnatur zagrożeń; • narzędzia do tworzenia dysku ratunkowego.
----------------------------------	--



Charakterystyka modułu antywirusowego:	<ul style="list-style-type: none"> • ochrona przed szkodliwym oprogramowaniem i oprogramowaniem szpiegującym (<i>spyware</i>); • możliwość skanowania plików, wiadomości e-mail; • automatyczna aktualizacja programu oraz baz definicji wirusów przez sieć Internet; • ochrona przed zagrożeniami obejmująca co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> – monitorowanie aktywności aplikacji przez śledzenie działań wykonywanych przez otwierane programy; – monitorowanie integralności aplikacji (z zastosowaniem sum kontrolnych); – wykrywania wtargnięcia do procesu (dodania kodu lub innego procesu); • moduł wyświetlania raportów dotyczących znalezionych i usuniętych zagrożeń.
Kompatybilność:	Oprogramowanie musi być kompatybilne z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7 w wersji 64-bitowej.
Licencja:	Licencja programu musi dawać możliwość wykorzystywania oprogramowania do celów komercyjnych. Producent oprogramowania musi gwarantować dostępność uaktualnień bazy sygnatur zagrożeń w Internecie. Czas trwania licencji i subskrypcji uaktualnień bazy sygnatur zagrożeń musi wynosić co najmniej 60 miesięcy od dnia dostawy .

Zleceniodawca wymaga przedstawienia oferty odnośnie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem parametrów technicznych wskazanych wyżej lub równoważnych.



Oświadczam, że termin związania ofertą wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminach i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3)
2. Podpisaną klauzulę antykorupcyjną (Załącznik nr 4)
3. Parafowany wzór umowy (Załącznik nr 5)

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich trzech lat dostarczyłem sprzęt lub oprogramowanie za kwotę przekraczającą 70 000,00 zł brutto,
2. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - tj. posiadam zdolność kredytową na poziomie 70 000,00 zł,
3. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłosiłem upadłości.

miejscowość, data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 4

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

Klauzula antykorupcyjna

Oświadczam, że nie oferowałem ani nie dawałem żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych nr 15/RTRP/SC/2012 w ramach Projektu pn. **Wieloaspektowy Program rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”** w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy lub wynik takiego postępowania/nia w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz, że nie brałem udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych lub wynik takiego postępowania/nia w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

miejscowość, data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl

Załącznik nr 5**UMOWA NR**

zawarta w

pomiędzy

zwanym dalej Dostawcą,

a

Regionalnym Towarzystwem Rolno Przemysłowym „Dolina Strugu”, 36-030 Błazowa, ul. Myśliwska 16,

reprezentowaną przez:

- Marka Ząbka - Prezesa Zarządu
- Kazimierę Zaborowską - Skarbnika

zwanym dalej Zamawiającym.

§ 1

1. Strony oświadczają że Umowa została zawarta w wyniku postępowania konkursowego.

§ 2

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest dostawa oprogramowania wg Specyfikacji Technicznej Zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej umowy:

2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć oprogramowanie pod adres: Tyczyn; ul. Kościuszki 8. Dostawca powiadomi Zamawiającego telefonicznie i telefaksem o terminie dostarczenia oprogramowania co najmniej 3 dni przed planowanym terminem ich dostarczenia jednak nie później niż na 3 dni przed terminem, o którym mowa w ust. 3.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane Zamówienie zostanie zrealizowane w dwóch etapach:

Pierwszy etap do 27 lutego 2012 roku -obejmujące oprogramowanie- w liczbie po 29 sztuk- pozycje: 1 i 2 Specyfikacji Technicznej Zamówienia (Załącznik nr 1);



Drugi etap do 15 maja 2012 roku- obejmujące oprogramowanie- w liczbie po 35 sztuk- pozycje:1 i 2 Specyfikacji Technicznej Zamówienia(Załącznik nr 1);

4. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym ze Specyfikacją Techniczną Zamówienia, stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy oraz Ofertą Dostawcy z dnia 2012 r., stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 3

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w dwóch ratach przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, bez zastrzeżeń. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest:
Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe
„Dolina Strugu”
36-030 Błazowa, ul. Myśliwska 16.
3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Dostawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 4

1. Po zrealizowaniu każdego z dwóch etapów Zamówienia - w terminie 7 dni - zostanie sporządzony protokół odbioru danego etapu Zamówienia, podpisany przez Dostawcę i Komisję Odbioru składającą się z następujących przedstawicieli Zamawiającego:
.....
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) wykaz i liczbę dostarczonego oprogramowania
 - 2) dzień i miejsce odbioru danego etapu Zamówienia,
 - 3) oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji Zamówienia.



3. W przypadku stwierdzenia wad - zobowiązanie Dostawcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Komisję Odbioru, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Stwierdzenie przez Komisję Odbioru usunięcia przez Dostawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń

§ 5

Dostawca oświadcza, że oprogramowanie, o którym mowa w § 2 ust. 1 jest legalne, spełnia warunki techniczne i gwarancji, określone w Załączniku nr 3 do Umowy.

§ 6

Dostawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone oprogramowanie, o którym mowa w § 2 ust. 1, na okres 36 miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, bez zastrzeżeń.

§ 7

1. Dostawca nie może powierzyć realizacji Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Dostawca powierzył realizację Zamówienia Dostawca odpowiada jak za własne.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Zamówienia Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 9

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego:,



2) ze strony Dostawcy:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 10

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: dwóch dla Dostawcy, i dwóch dla Zamawiającego.

§ 15

Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - KRS Zamawiającego,
- 2) Załącznik nr 2 - KRS Dostawcy (lub inny dokument określający prawidłową reprezentację podmiotu),
- 3) Załącznik nr 3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 4) Załącznik nr 4 Oferta Dostawcy.

§ 17



Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Dostawca



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl