

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 34/RTRP/SC/2013– NA ŚWIADCZENIE USŁUG
CATERINGOWYCH****1. Zamawiający****Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”.**

ul. Myśliwska 16, 36-030 Błażowa

Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania oferentów: Jacek Kotula tel. (17) 230 55 77

2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający realizując niniejsze postępowanie nie jest zobowiązany stosować przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu zapewnienia wydatkowania przyznanych środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady terminowego uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz zasady uczciwej konkurencji, transparentności i równego traktowania potencjalnych wykonawców niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności - tj. skierowania zapytania ofertowego o identycznej treści do co najmniej 3 oferentów.

3. Tytuł projektu

Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowany przez Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”, współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

4. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług cateringowych w trakcie szkoleń z zakresu: „Podstawy programowania obiektowego na przykładzie języka JAVA”** organizowanych w Inter-Kubach w związku z realizacją projektu pn. Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno - Przemysłowe „Dolina Strugu”, współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej

2. Zakres zamówienia

- Łączna liczba godzin przewidziana na szkolenie w jednym Inter- Klubie : 24 godziny.
- Liczba uczestników w jednym Inter - Klubie 7 osób,
- Wymiar dzienny szkoleń : czterogodzinne zajęcia.

3. Oferta powinna zawierać następujące menu (jedno szkolenie trwa 6 dni):

- I dzień- bułka (ok.100g- masło, szynka, ser, sałata, pomidor lub ogórek)
- II dzień- zapiekanka - 7 szt.(30 cm. farsz: pieczarka, warzywa, ser żółty, przyprawy)
- III dzień- pizza (4 duże, średnica- 40cm, sos)
- IV dzień- drożdżówka (7 szt.)
- V dzień- kebab w bułce (7szt.)
- VI dzień- frytki z posypką- frytki ok.150g.,mięso, ser żółty, sos (7szt.)

Ponadto w każdy dzień szkolenia:

- woda 0,33/na osobę
- każdorazowe dostarczenie termosów z wrzątkiem, cukru, kawy ziarnistej do ekspresu i herbaty expressowej do samodzielnego zalewania przez uczestników szkolenia
- zamówienie obejmuje również przygotowanie stołów oraz dostarczenie naczyń jednorazowych



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”

ul. Myśliwska 16; 36-030 Błażowa

Tel.: +48 17 230 55 77

Fax : +48 17 230 12 10

e-mail: strug@intertele.plwww.dolinastrugu.pl

- wykonawca zobowiązuje się do zabrania opakowań każdorazowo w dniu świadczenia usługi zaraz po jej zakończeniu
- dokładny harmonogram planowanych szkoleń (data i godz. posiłku) podany będzie bezpośrednio do Wykonawcy z wyprzedzeniem 3 dni roboczych
- zaproponowana przez oferenta cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, ceny nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy
- dostarczenie cateringu wg. podanej lokalizacji Inter-Klubów (Załącznik nr 1)

5. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do **31 października 2013r.**

6. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

6.1 Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

6.2 Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego w terminie określonym powyżej.

7. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:

Wykonawca ma obowiązek wykonania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy, ze złożoną ofertą, z niniejszym zakresem zadań, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby prawne lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które spełniają następujące warunki:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w przedmiocie opisanego zamówienia,
- osoby wykonujące zlecenie posiadają aktualną książeczkę zdrowia (tzw. sanepidowską)
- posiadają odpowiednie zezwolenia i uprawnienia
 - odpis zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS
 - badania kontrolne wydane przez PSSE,
 - certyfikat HACCP ,
 - zezwolenie na usługi zbiorowego żywienia
- wykazują obowiązkowość i rzetelność.
- odpowiedzialność cywilna od zatrucia się

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione jeżeli wykonawca dołączy stosowne oświadczenie (załącznik nr 3) oraz kserokopie wymaganych dokumentów wymienionych powyżej.

8. Forma wynagrodzenia oraz termin płatności

Wynagrodzenie płatne przelewem bankowym w terminie określonym umową świadczenia usług dokonana będzie sukcesywnie po każdym zakończonym szkoleniu na podstawie podpisanej przez uczestników szkolenia listy potwierdzającej korzystanie z cateringu.



9. Kryteria oceny ofert

Każda z ofert zostanie oceniona według poniższych kryteriów:

- kryterium oceny stanowi cena, która powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

10. Sposób i termin składania ofert

Pisemne oferty prosimy przesyłać lub dostarczyć do siedziby Regionalnego Towarzystwa Rolno-Przemysłowego „Dolina Strugu”, ul. Myśliwska 16, 36-030 Błazowa w terminie: do dnia 6 czerwca 2013 r. do godz. 14.00. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z następującym napisem „Oferta na zapytanie ofertowe 34/RTRP/SC/2013”.

11. Sposób przygotowania oferty

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis).
3. Oferta Wykonawcy zawierać będzie cenę (netto i brutto) całościową oraz koszt obsługi jednego szkolenia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
5. Składający ofertę musi przedłożyć:
 - Wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - Podpisane oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - Parafowany wzór umowy (Załącznik nr 4)
 - Podpisaną klauzulę antykorupcyjną (Załącznik nr 5)
 - Odpis zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
 - Zaświadczenie o badaniach kontrolnych wydane przez PSSE
 - Certyfikat HACCP
 - Zezwolenie na usługi zbiorowego żywienia

11. Termin wyboru oferty i sposób powiadomienia oferentów

Zamawiający ogłosi wybór Wykonawcy na stronie: www.dolinastrugu.pl w terminie 7 dni roboczych od ostatniego dnia, w którym mija termin przyjmowania ofert.

12. Informacje administracyjne

Niniejsze zapytanie ofertowe umieszczono na stronie: www.dolinastrugu.pl

Do niniejszego zapytania ofertowego dołączone są następujące dokumenty:

1. Wykaz Inter-Klubów (Załącznik nr 1)
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3)
4. Wzór umowy (Załącznik nr 4)
5. Wzór klauzuli antykorupcyjnej (Załącznik nr 5)



Załącznik nr 1 Lokalizacja Inter-Klubów

lp	Adres Inter-Klubu
1	36-030 Błazowa, Futoma 109
2	36-030 Błazowa, ul. Armii Krajowej 6
3	36-022 Borek Stary 337
4	36-030 Kąkolówka 495
5	36-024 Hyżne 154
6	36-025 Dylągówka, Wólka Hyżneńska 89
7	36-025 Dylągówka 279
8	36-017 Błędowa Tyczyńska, Wola Rafałowska 215
9	36-017 Błędowa Tyczyńska, Zabratówka 44
10	36-020 Tyczyn, ul. Mickiewicza 10



Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia Wykonawcy

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. Nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji oraz nie ogłosili upadłości.

miejscowość, data

czytelny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 4

UMOWA NR

zawarta w
pomiędzy

zwanym dalej Zleceniobiorcą,
a

Regionalnym Towarzystwem Rolno Przemysłowym „Dolina Strugu”, 36-030 Błazowa, ul. Myśliwska 16,
reprezentowaną przez:

1. Marka Ząbka - Prezesa Zarządu
2. Janusza Skotnickiego - członka Zarządu

zwanym dalej Zleceniodawcą.

§ 1

Strony oświadczają że Umowa została zawarta w wyniku postępowania konkursowego.

§ 2

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest **zlecenie świadczenia usług cateringowych** w 10-ciu Inter-klubach według podanej lokalizacji (Załącznik nr 1) w ramach szkoleń z zakresu: „Podstawy programowania obiektowego na przykładzie języka JAVA” w trakcie realizacji projektu pt. „Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno - Przemysłowe “Dolina Strugu” współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej
2. Zakres cateringu
 - Łączna liczba godzin przewidziana na szkolenie w jednym Inter- Klubie : 24 godziny.
 - Liczba uczestników w jednym Inter - Klubie 7 osób,
 - Wymiar dzienny szkoleń : czterogodzinne zajęcia
3. Usługa cateringowa powinna się składać z:
 - I dzień- bułka (ok.100g- masło, szynka, ser, sałata, pomidor lub ogórek)
 - II dzień- zapiekanka - 7 szt.(30 cm. farsz: pieczarka, warzywa, ser żółty, przyprawy)
 - III dzień- pizza (4 duże, średnica- 40cm, sos)
 - IV dzień- drożdżówka (7 szt.)
 - V dzień- kebab w bułce (7szt.)
 - VI dzień- frytki z posypką- frytki ok.150g.,mięso, ser żółty, sos (7szt.)ponadto podczas wszystkich szkoleń każdorazowe dostarczenie termosów z wrzątkiem, cukru, kawy ziarnistej do ekspresu i herbaty expressowej do samodzielnego zalewania przez uczestników szkolenia oraz wody 0,33/l na osobę
4. Zamówienie obejmuje również przygotowanie stołów i dostarczenie naczyń jednorazowych. Wykonawca zobowiązuje się do zabrania opakowań każdorazowo w dniu świadczenia usługi zaraz po jej zakończeniu

§ 3

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100). Cena uwzględnia całość szkoleń.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonana będzie sukcesywnie po każdym zakończonym szkoleniu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę w



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl

terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zleceniobiorcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Podstawą wystawienia rachunku/faktury jest wykonana usługa o której mowa w § 2 ust. 3 oraz podpisana przez uczestników szkolenia lista potwierdzająca korzystanie z cateringu.

3. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 4

1. Przedmiot zlecenia należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2013 roku.
2. Przedmiot zlecenia należy dostarczyć pod podane adresy wg. lokalizacji Inter-Klubów (Załącznik nr 1) według harmonogramu planowanych szkoleń (data i godz. posiłku), który podany będzie bezpośrednio do Wykonawcy z wyprzedzeniem 3 dni roboczych
3. Zleceniodawca w przypadku nie wykonania zlecenia w terminie bądź wykonania w sposób nienależyty, ma prawo do wypowiedzenia umowy zlecenia bez odszkodowania.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie Zamówienia Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1
3. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 6

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy:
 - 2) ze strony Zleceniobiorcy:
1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 7

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniobiorcy i jeden dla Zleceniodawcy

§ 11

Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Lokalizacja Inter-Klubów
- 2) Załącznik nr 1- Formularz ofertowy

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca



Załącznik nr 5

Miejscowość i data

Pieczęć firmowa

Klauzula antykorupcyjna

Oświadczam, że nie oferowałem ani nie dawałem żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych nr **34/RTRP/SC/2013** w ramach Projektu pn. Wieloaspektowy Program rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu” w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy lub wynik takiego postępowania/ia w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz, że nie brałem udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych lub wynik takiego postępowania/ia w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

miejscowość, data

podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy

