

Tyczyn, dnia 8 października 2013 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 44/RTRP/SC/2013

Dotyczące usługi inicjowania i organizacji klastra oraz doradztwa na etapie tworzenia struktur klastra i sieci powiązań w ramach projektu pn. „Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowanego przez Regionalne Towarzystwo Rolno - Przemysłowe “Dolina Strugu” współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

1. Zamawiający

Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”,
36-030 Błazowa, ul. Myśliwska 16,
Tel./fax: +17 230 55 77, +17 230 12 10 e-mail: strug@intertele.pl
Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów, w tym udzielania odpowiedzi na zapytania oferentów: Ewa Kuźniar tel. 17 230 55 77; e-mail e.kuzniar@dolinastrugu.pl

2. Tytuł projektu

Wieloaspektowy Program Rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu”, realizowany przez Regionalne Towarzystwo Rolno - Przemysłowe „Dolina Strugu” współfinansowany przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający realizując niniejsze postępowanie nie jest zobowiązany stosować przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu zapewnienia wydatkowania przyznanych środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady terminowego uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz zasady uczciwej konkurencji, transparentności i równego traktowania potencjalnych wykonawców niniejsze postępowanie toczy się w oparciu o zasadę konkurencyjności - tj. skierowania zapytania ofertowego o identycznej treści do co najmniej 3 oferentów.

4. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest utworzenie i prowadzenie dwóch klastrów:

- **turystycznego na terenie Doliny Strugu.** Klaster obejmował będzie: - gospodarstwa agroturystyczne.



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl

- **producentów i przetwórców na terenie Doliny Strugu.** Klaster obejmował będzie: - producentów warzyw, owoców, miodu oraz podmioty, które wykorzystywać będą te surowce we własnym przetwórstwie

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

A. Do zadań Wykonawcy niniejszego zamówienia należy:

- a) powołanie klastra składającego się z co najmniej 10 osób/partnerów klastra w każdym z nich w terminie nie dłuższym niż 8 tygodni od podpisania umowy
- b) określenie struktury i organizacji klastra (powołanie przewodniczącego itp.) w każdym z nich
- c) doradztwo w zakresie tworzenia klastra - regulacje prawne w każdym z nich
- d) opracowania wstępnej strategii klastra w każdym z nich
- e) przygotowanie promujących materiałów odnośnie działań prowadzonych w ramach zamówienia dla potencjalnych zainteresowanych w każdym z nich
- f) zorganizowanie co najmniej czterech spotkań roboczych dla podmiotów klastra na których będzie przedstawiana idea powołania klastra w każdym z nich
- g) przeprowadzenie rekrutacji uczestników, potencjalnych partnerów klastra
- h) opracowanie kompletnego sprawozdania końcowego dla Zamawiającego, podsumowującego realizację zamówienia w każdym z nich
- i) przedstawienie możliwości (w formie wstępnej koncepcji) współpracy uczestników w celu rozwoju i wdrożenia innowacji w każdym z nich
- j) identyfikację i analizę możliwych obszarów współdziałania uczestników klastra w ramach klastra w każdym z nich
- k) zebranie dostępnych informacji (istniejących i tworzących się klastrów) w branży każdego utworzonego klastra oraz wskazanie doświadczeń i dobrych przykładów możliwych do wykorzystania w przedmiotowym klastrze
- l) doradztwo i zarządzanie w zakresie wspierania budowy sieci strukturalnych klastra w każdym z nich:
 - podstawy teoretyczne budowy i działalności klastra,
 - dobre praktyki z kraju i ze świata,
 - przygotowanie strategii rozwoju inicjatyw klastra,
- m) udział w warsztatach tematycznych dla inicjatyw klastrowych
- n) organizacja cyklicznych partnerów klastra (nie mniej niż raz na miesiąc)
- o) doradztwo i obsługę prawną, a w przypadku przekształcenia struktury klastra w stowarzyszenie, spółkę itp. również prowadzenie pełnej obsługi księgowej w każdym z nich
- p) utworzenie i prowadzenie strony internetowej na portalu wskazanym przez zamawiającego i pod domeną udostępnioną przez zamawiającego w każdym z nich
- q) prezentacja i promocja klastra wśród władz lokalnych i regionalnych oraz instytucjami działającymi na terenie podkarpacia w branży zbliżonej do danego klastra w każdym z nich



B.O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie poniższe warunki:

- 1) Znajomość tematyki klastrowej i idei klasteringu w tym w szczególności specyfiki zasad współpracy w ramach klastrów
- 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 3) Posiadają doświadczenie praktyczne w zakresie doradztwa przy tworzeniu klastrów i sieci innowacyjnych
- 4) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 5) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzili co najmniej trzy usługi zgodne z przedmiotem zamówienia (tworzenie klastrów i zarządzanie klastrem). Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wskaże w oświadczeniu minimum trzy przeprowadzone usługi zgodne z przedmiotem zamówienia, tj. tworzenie i zarządzanie, z podaniem nazwy klastra i kontaktu miejsca/ instytucji w których zostały przeprowadzone
- 6) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 7) posiadają polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej o wartości minimum 100 000 zł. Warunek będzie spełniony, jeżeli do oferty zostanie dołączona kopia polisy.
- 8) wykonawca posiada potencjał organizacyjny i metodyczny oraz zaplecze lokalowo-techniczne odpowiednie do zakresu i skali doradztwa
- 9) wykonawca dysponuje konsultantami, których kwalifikacje, doświadczenie oraz wiedza z zakresu branży turystycznej, rolnej gwarantują wysoka jakość świadczonego doradztwa

C. W celu potwierdzenia spełniania warunków Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) oświadczenie o wykonaniu min trzech usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony według wzoru, który stanowi *Załącznik nr 4*,
- 4) kopia ubezpieczenia OC

6. Termin wykonania zamówienia:

Usługa będzie realizowana w okresie od dnia podpisania umowy do 30 października 2016 roku.

7. Kryteria oceny oferty:

Przy ocenie oferty brane pod uwagę będą następujące elementy:



- spełnianie wymienionych kryteriów formalnych, na podstawie oświadczenia
- przedstawiona oferta cenowa (100%).

Proponowana przez Oferenta kwota (brutto) powinna zawierać wszelkie koszty związane z zamówieniem.

8. Sposób przygotowania oferty

- a) Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
- b) Oferta powinna mieć formę pisemną i być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana (własnoręczny podpis)
- c) Składający ofertę musi przedłożyć:
 - wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - parafowany wzór umowy (Załącznik nr 2)
 - podpisaną klauzulę antykorupcyjną (Załącznik nr 3)
 - podpisane oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - odpis KRS lub inny dokument rejestrowy (dotyczy osób prawnych)
 - kopię ubezpieczenia OC

9. Sposób i termin składania ofert

Pisemne oferty prosimy przysyłać lub dostarczyć w zaklejonej kopercie do Biura Projektu Regionalnego Towarzystwa Rolno-Przemysłowego „Dolina Strugu”, 36-020 Tyczyn, ul. Kościuszki 8, w terminie do dnia 18 października 2013 r. do godziny 15:00 z dopiskiem na kopercie KONKURS nr 44/RTRP/SC/2013, decyduje data wpływu do biura.

10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi osobę, której oferta została wybrana w terminie do 7 dni roboczych od ostatniego dnia, w którym mija termin przyjmowania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekracza kwotę zaplanowaną przez Zamawiającego na sfinansowanie niniejszego zamówienia. W sytuacji gdy cena oferty przekroczy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Do niniejszego formularza są załączone następujące dokumenty.

1. Wzór oferty (Załącznik nr 1)
2. Wzór umowy (Załącznik nr 2)
3. Klauzula antykorupcyjna (Załącznik nr 3)
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4)



Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

OFERTA WYKONAWCY

Ja, niżej podpisany

Imię i nazwisko

Adres

NIP (jeżeli dotyczy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe **44/RTRP/SC/2013** w zakresie **utworzenia i prowadzenia dwóch klastrów: turystycznego oraz producentów i przetwórców** składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za jednostkową cenę brutto w kwocie zł (słownie:..... zł), w tym:

- Za utworzenie jednego klastra wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100)
- Za zarządzanie jednym klastrem (pełny miesiąc) wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100)

1. Zaproponowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
2. Zaoferowana cena jest ceną stałą w okresie obowiązywania umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i załącznikami oraz przyjmuję bez zastrzeżeń wymagania zawarte w jej treści.
4. Zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej osoby, do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego.
5. Oświadczam, że termin związania z ofertą wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.

Do niniejszego formularza są załączone i stanowią integralną część niniejszej oferty, następujące dokumenty:

1. Parafowany wzór umowy (Załącznik nr 2)
2. Podpisana klauzula antykorupcyjna (Załącznik nr3)
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr4)

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej do



reprezentowania Wykonawcy



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl

Załącznik nr 2**UMOWA NR**

zawarta w

pomiędzy

zwanym dalej Zleceniobiorcą,

a

Regionalnym Towarzystwem Rolno Przemysłowym „Dolina Strugu”, 36-030 Błazowa,
ul. Myśliwska 16,

reprezentowaną przez:

1. Kazimierza Jaworskiego - Prezesa Zarządu
 2. Kazimierę Zaborowską - Skarbnika
- zwanym dalej Zleceniodawcą.

§ 1

Strony oświadczają że Umowa została zawarta w wyniku postępowania konkursowego.

§ 2

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest utworzenie i prowadzenie dwóch klastrów:
 - a) turystycznego na terenie Doliny Strugu. Klaster obejmował będzie: - gospodarstwa agroturystyczne.
 - b) producentów i przetwórców na terenie Doliny Strugu. Klaster obejmował będzie: - producentów warzyw, owoców oraz miodu oraz podmioty, które wykorzystywać będą te surowce we własnym przetwórstwie
2. Niniejsze zamówienie obejmuje:
 - a) powołanie klastra składającego się z co najmniej 10 osób/partnerów klastra w każdym z nich w terminie nie dłuższym niż 8 tygodni od podpisania umowy
 - b) określenie struktury i organizacji klastra (powołanie przewodniczącego itp.) w każdym z nich
 - c) doradztwo w zakresie tworzenia klastra - regulacje prawne w każdym z nich
 - d) opracowania wstępnej strategii klastra w każdym z nich
 - e) przygotowanie promujących materiałów odnośnie działań prowadzonych w ramach zamówienia dla potencjalnych zainteresowanych w każdym z nich
 - f) zorganizowanie co najmniej czterech spotkań roboczych dla podmiotów klastra na których będzie przedstawiana idea powołania klastra w każdym z nich
 - g) przeprowadzenie rekrutacji uczestników, potencjalnych partnerów klastra



- h) opracowanie kompletnego sprawozdania końcowego dla Zamawiającego, podsumowującego realizację zamówienia w każdym z nich
- i) przedstawienie możliwości (w formie wstępnej koncepcji) współpracy uczestników w celu rozwoju i wdrożenia innowacji w każdym z nich
- j) identyfikację i analizę możliwych obszarów współdziałania uczestników klastra w ramach klastra w każdym z nich
- k) zebranie dostępnych informacji (istniejących i tworzących się klastrów) w branży każdego utworzonego klastra oraz wskazanie doświadczeń i dobrych przykładów możliwych do wykorzystania w przedmiotowym klastrze
- l) doradztwo i zarządzanie w zakresie wspierania budowy sieci strukturalnych klastra w każdym z nich:
 - podstawy teoretyczne budowy i działalności klastra,
 - dobre praktyki z kraju i ze świata,
 - przygotowanie strategii rozwoju inicjatyw klastra,
- m) udział w warsztatach tematycznych dla inicjatyw klastrowych
- n) organizacja cyklicznych spotkań partnerów klastra (nie mniej niż raz na miesiąc)
- o) doradztwo i obsługę prawną, a w przypadku przekształcenia struktury klastra w stowarzyszenie, spółkę itp. również prowadzenie pełnej obsługi księgowej w każdym z nich
- p) utworzenie i prowadzenie strony internetowej na portalu wskazanym przez zamawiającego i pod domeną udostępniona przez zamawiającego w każdym z nich
- q) prezentacja i promocja klastra wśród władz lokalnych i regionalnych oraz instytucjami działającymi na terenie podkarpacia w branży zbliżonej do danego klastra w każdym z nich

§3

1. Za realizację Zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100) w tym:
 - Za utworzenie jednego klastra wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100)
 - Za zarządzanie jednym klastrem (pełny miesiąc) wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie: 00/100)
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zleceniodawcę protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1, bez zastrzeżeń. Adresem dla doręczenia Zleceniodawcy



faktury/rachunku jest:

Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
Biuro Projektu, 36-020 Tyczyn, ul. Kościuszki 8.

3. Faktura/rachunek zostanie wystawiona w dwóch egzemplarzach, z których pierwszy będzie oryginałem, a drugi kopią.
4. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zleceniodawcy.
5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Dostawca może żądać od Zleceniodawcy odsetek ustawowych.

§ 4

1. Po zrealizowaniu danego etapu zamówienia, jednak nie częściej niż raz na kwartał zostanie sporządzony protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
 - dzień i miejsce odbioru zamówienia
 - przedmiot odbioru
 - oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia
2. W przypadku nie zatwierdzenia otrzymanych dokumentów - zobowiązanie Zleceniobiorcy do usunięcia wad w terminie określonym przez Komisję Odbioru, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w 4 ust. 1. Stwierdzenie przez Komisję Odbioru usunięcia przez Zleceniobiorcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

Zleceniodawca w przypadku nie wykonania zlecenia w terminie bądź wykonania w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do wypowiedzenia umowy zlecenia bez odszkodowania.

§ 6

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć realizacji Zamówienia innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zleceniodawcę zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Zleceniobiorca powierzył realizację Zamówienia Zleceniobiorca odpowiada jak za własne.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.



2. Za każdy dzień opóźnienia w realizacji Zamówienia Dostawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5.
3. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 8

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
 - a) ze strony Zleceniodawcy:
 - b) ze strony Zleceniobiorcy:
1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 9

Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniobiorcy i jeden dla Zleceniodawcy

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca



Załącznik nr 3

Klauzula antykorupcyjna

Oświadczam, że nie oferowałem ani nie dawałem żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych nr 44/RTRP/SC/2013 w ramach Projektu pn. Wieloaspektowy Program rozwoju „Sami Sobie” w mikroregionie „Dolina Strugu” w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami oraz, że nie brałem udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie/a o udzielenie zamówienia/zamówień publicznego/ych lub wynik takiego postępowania/ni w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis



Regionalne Towarzystwo Rolno-Przemysłowe „Dolina Strugu”
ul. Myśliwska 16; 36-030 Błazowa
Tel.: +48 17 230 55 77
Fax : +48 17 230 12 10
e-mail: strug@intertele.pl
www.dolinastrugu.pl

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

NR 44/RTRP/SC/2013

Oświadczam, że:

1. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym.
2. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej zamówieniem działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Posiadam polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej o wartości minimum 100 000 zł.
6. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu otwarcia w stosunku do mnie likwidacji lub ogłoszenia upadłości.

Doświadczenie w przedmiocie opisanego zamówienia,

Na potwierdzenie powyższego dołączam informację o trzech odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu nazwy instytucji oraz kontaktu,

Tworzenie klastra

- A.
- B.
- C.



Zarządzanie klastrem

- A.
- B.
- C.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy

